

Принято

педагогическим советом школы  
Протокол от «27» января 2014 г. № 2

Утверждено  
приказом директора  
МОУ «Громовская СОШ»  
№ 3 от «29» 01 2014 г.



## Положение о педагогическом совете

### Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Громовская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и других действующих нормативных актов в части организации образовательного процесса.
- 1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления.
- 1.4. Целью настоящего Положения являются:
  - 1.4.1. Совершенствование образовательного процесса в школе.
  - 1.4.2. Рассмотрение основных вопросов образовательного процесса, их совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом.

### 2. Задачи и содержание работы педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
  - а) реализация государственной политики по вопросам образования;
  - б) ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
  - в) разработка содержания работы по общей методической теме школы;
  - г) внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - д) решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии школы.
- 2.2. Педагогический совет утверждает основные направления совершенствования и развития школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса.

### 3. Состав и функции педагогического совета

- 3.1. В состав педагогического совета входят: директор школы, его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, библиотекарь. На педагогическом совете могут присутствовать представитель Комитета образования, учащихся и их родителей (законных представителей).
- 3.2. Председателем педагогического совета является директор школы. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета на учебный год.
- 3.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в течение триместра учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 представителей. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 представителей участвующих в голосовании, включая и директора школы.
- 3.4. Педагогический совет совместно с директором представляет интересы школы в государственных и общественных органах, утверждает образовательные программы.

жно  
ора  
Ш»  
4 г.

3.4. Принимает решение о формах, порядке и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации.

3.5. Принимает решение об исключении обучающегося или о переводе в следующий класс, об условном переводе обучающегося в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося об оставлении его на повторное обучение в том же классе, о переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иной форме.

3.5. Принимает локальные акты по организации учебного процесса, которые утверждаются директором Школы.

3.6. Обсуждает годовой календарный учебный график.

3.7. Готовит представление о решении введения профилией обучения.

#### **4. Права Педагогического совета Школы**

Педагогический совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Школы и получать информацию по результатам рассмотрения.

4.2. Приглашать на свои заседания обучающихся и их родителей (законных представителей) по представлениям классных руководителей, а также любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.4. Разрабатывать план своей работы, проект перспективного развития Школы, основную образовательную программу Школы.

#### **5. Ответственность Педагогического совета Школы**

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Школы.

5.2. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

#### **6. Организация работы Педагогического совета Школы**

6.1. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором Школы.

6.2. Председателем Педагогического совета является директор Школы, секретарь избирается из числа членов педагогического Совета сроком на один год.

6.3. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Школы. Решения Педагогического совета утверждаются приказами директора Школы.

Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета. Нумерация ведется от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МОУ «Громовская СОШ».

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета 2/3 списочного состава.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.7. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Делопроизводство Педагогического совета Школы ведет секретарь.

